



ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД
ХАСКОВСКА ОБЛАСТ

ЗАПОВЕД

№ 315

гр. Ивайловград, 14.08.2023 г.

На основание чл. 44, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Решение № 124/01.12.2022 г. на Общински съвет Ивайловград, чл. 112, ал. 1, т. 2 от Закона за горите, чл. 10, ал. 1 т. 1, чл. 12, ал. 1, чл. 15, ал. 3, от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /Наредбата/,

ОТКРИВАМ:

Процедура „Открит конкурс“ за възлагане изпълнението на дейностите – сеч, извоз до временен склад, сортиране и рампиране на дървесина в горски територии държавна собственост, в района на дейност на ОП „ОГП Ивайловград“ при следните условия:

1. Възложител: Община Ивайловград, ЕИК: 000235870, със седалище и адрес на управление: гр. Ивайловград, ул. „България“ № 49, тел.: 03661/6090, факс: 03661/6022, e-mail: oba_ivaylovgrad@abv.bg, лице за контакт: инж. Ирина Атанасова Янева - Директор ОП „ОГП Ивайловград“..

2. Предмет на процедурата: „Добив на дървесина – сеч, извоз до временен склад, сортиране и рампиране на маркирана дървесина за Обект 2302 находящи се в горски територии – общинска собственост, в района на дейност на ОП „ОГП Ивайловград“, с прогнозни количества, начални цени, срокове за изпълнение и гаранция за участие, както следва:

Обект №	Отдел, подотдел	Дървесен вид	Количества дървесина						Размер на гаранция за участие в процедурата	Размер на гаранция за изпълнение 5%
			едра	средна	дребна	дърва	общо			
			пл.м ³	пл.м ³	пл.м ³	пл.м ³	пл.м ³	начална цена в лв. без ДДС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2302	290-о.р; 292т;320де.к;3 21е.ж;327п.х; 346з;361б;450г ;469п.р;488ж 489р;498з.и	ак,бл,брз				785	785	31400	1570	5% от достигната цена

Забележка: Заплащането ще се извършва по действително добити количества дървесина, отразени в предавателно-приемателния протокол.

3. Началната цена на обектите, над която кандидатите не могат да правят валидни предложения е както следва:

Обект № 2302 в размер на **31400,00** лева /тридесет и една хиляди, четиристотин лв./ без ДДС;

За окачествяване на дървесината се прилага Български държавен стандарт.

4. Условия за допускане на участниците в процедурата: Допускат се участници, внесли гаранция за участие и изискуемите документи, съгласно утвърдените с настоящата заповед „Конкурсни условия“ и отговарящи на определените в тях изисквания.

5. Гаранция за участие. Размер, начин, място, форма и условия за внасяне на гаранцията за участие.

5.1. Размера на гаранцията за участие е в размер на 5% от стойност на обекта и е посочен в таблицата по-горе.

➤ **5.2.**Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума внесена по сметка на възложителя. Банковата сметка на **Община Ивайлоград**”, БАНКА: IBAN: BG41UBBS80023300136333, BIC: UBBSBGSF в БАНКА ОББ АД - клон Ивайловград.

Гаранцията за обекта се внася, като съответният вносен документ (*заверено от кандидата копие или оригинал*) се прилага към комплекта от изискуеми документи за участие в процедурата.

5.3. Гаранцията трябва да е постъпила по сметката на стопанството до **16:00** часа на **30.08.2023 г.**

6. Гаранция за изпълнение на договора. Условия за внасяне, вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора.

6.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от достигната стойност на съответния обект.

6.2.Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

а) парична сума,внесена по сметка на **Община Ивайловград**“, IBAN: BG41UBBS80023300136333, BIC: UBBSBGSF в БАНКА ОББ АД - клон Ивайловград.

б) банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя. Когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от Възложителя.

6.3. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него на:

- Отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;
- Класираните на първо и на второ място – след сключването на договор с участника, определен за изпълнител;
- При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване;
- обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител, в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедурата:

- Оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
- Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата.

- Не представи документите по чл. 35, ал. 5 от НУРВИДГТДОСПДНГП в определения срок в чл. 35, ал. от Наредбата.

При обжалване на процедурата гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичане на сроковете на валидност на офертите им. Гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключване на производството по обжалване.

При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап, органът открил процедурата изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

Гаранцията за изпълнение по сключения договор се освобождава в срок от 10 /десет/ работни дни след съставянето на констативен протокол за освидетелстване на всички сечища в обекта, като при неспазване на посочения срок Възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в Договора.

7. Срок на валидност на офертите: Офертата следва да бъде със срок не по кратък от 90 /деветдесет/ календарни дни от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

Възложителят може да изиска от класирането **на първо и второ място участници** да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап, органът открил процедурата изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите.

8. Критерий за оценка на подадените оферти: „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”.

Когато двама или повече кандидати са предложили еднакви най-ниски цени за съответния обект, класираните на първо и второ място кандидати се определят, по реда на входиране на документите за участие.

Всички участници, направили ценови предложения, с 20 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок от два работни дни от получаване на искането за това, подробна писмена обосновка за образуването ѝ. Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на дейността.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява.

9. Всеки кандидат може да участва за един обект.

10. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата: Кандидатите за участие, съобразно чл. 9 в, ал. 2 (Нов - ДВ, бр. 96 от 2016 г., в сила от 02.12.2016г. от Наредбата, могат да изтеглят документацията от интернет страницата на община Ивайловград без заплащане или да я закупят. Когато документацията се закупува, участниците заплащат: 20 /двадесет/ лв. без ДДС. Заплаща се по банков път, по сметката на Община Ивайловград, IBAN: BG15UBBS80028413873205, BIC: UBBSBGSF, код за вид плащане 448007 в ОББ АД – клон Ивайловград, всеки работен ден от датата на публикуването и до 15 ч. на 30.08.2023 г. Община Ивайловград не задължава участниците да закупват документацията и да представят документ за закупена документация.

11. Място и срок за подаване на офертите: Офертата се подава от участника или от негов представител, по реда и условията на чл. 19 от Наредбата, и конкурсните условия, в деловодството на Община Ивайловград”, с адрес: гр. Ивайловград, общ. Ивайловград, ул. “България,, № 49, всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч., **с краен срок за подаването до 16:00 часа на 30.08.2023 г.**

12. Огледът на обектите се извършва при следните условия, ред и срокове: всеки работен ден от **09:00 ч. до 16:00 ч.**, с краен срок за извършване на огледа до 16:00 часа на **29.08.2023 г.** За извършването на огледа участникът осигурява превоз за собствена сметка и в присъствие на представител на ОП „ОГП Ивайловград “..

13. Място, дата и час на провеждане на конкурса: в административната сграда на ОП „ОГП Ивайловград”, на **31.08.2023 г. от 13:00 часа.** Присъствието на кандидатите и техните упълномощени представители е по желание.

14. Участниците нямат право да използват подизпълнители при извършване на дейностите. Изискването по тази точка се поставя на основание правното предписание на чл.52, ал.3 от Наредбата

15. Утвърждавам **пакет конкурсна документация (условия) за участие в конкурса.**

16. Настоящата Заповед, ведно с утвърдената с нея документация за участие в конкурса, да се публикува на интернет страницата на Община Ивайловград най-малко 14 дни преди крайния срок за подаване на документи за участие, както и да се постави на видно място в сградата на Община Ивайловград.

17. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Ирина Янева - директор на ОП „ОГП Ивайловград”.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИАНА ОВЧАРОВА

Кмет на община Ивайловград